



## Allegato A2 (PON-IOG “Garanzia Giovani”)

### SCHEDE ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

**TITOLO DEL PROGETTO:**  
VALORIZZIAMO I CENTRI STORICI

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**  
SETTORE: D - Patrimonio storico, artistico e culturale  
AREA DI INTERVENTO: 2. Valorizzazione centri storici minori

**DURATA DEL PROGETTO:**  
12 MESI

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**  
Il progetto “VALORIZZIAMO I CENTRI STORICI” ha come obiettivo quello di valorizzare e rendere fruibile il patrimonio culturale intendendo la cultura come fattore fondamentale per la promozione del benessere e della salute dei cittadini. Valorizzando il patrimonio culturale si ha un impatto sul nostro benessere coniugando azioni rivolte al consumo culturale e al benessere degli individui con strategie nelle quali convergano azioni volte a favorire la partecipazione culturale attiva, il benessere psicologico, la coesione sociale e l’empowerment individuale e sociale.

#### OBIETTIVO GENERALE

Valorizzazione e fruizione del patrimonio culturale dei Comuni di Moio della Civitella e di Novi Velia attraverso il Museo della Civiltà Contadina di Moio Della Civitella e della Torre Normanna di Novi Velia

<b>CRITICITA'/ BISOGNI</b>	<b>OBIETTIVI SPECIFICI</b>
Dispersione/ frantumazione del patrimonio	Conservare il patrimonio artistico e culturale attraverso la catalogazione e l’inventariato dei beni del patrimonio
Esigenza di aumentare gli ingressi alle mostre	Incentivare gli ingressi
Esigenza di ampliare l’offerta didattica 12-15 anni	Potenziare le attività didattiche per la fascia di età 12-15 anni
Bisogno di sviluppare la comunicazione online: Facebook e Instagram e sito comunale	Sviluppare la comunicazione via Facebook , via Instagram e nel sito

<b>ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:</b>	
<b>SEDE MUSEO DELLA CIVILTÀ' CONTADINA – PIAZZA VINCENZO D'ORSI, 40– MOIO DELLA CIVITELLA (SA)</b>	
<b>SEDE TORRE MEDIEVALE – PIAZZA DEL SEGGIO, 4– NOVI VELIA (SA)</b>	
<b>Azioni progetto</b>	
	<b>Ruolo</b>
<b>Azione 1.1.:</b> inventario dei beni	Seguire le linee guida delle sedi e supportare le attività di inventariazione svolta dai dipendenti del Museo della civiltà a contadina (Comune di Moio della Civitella) e della Torre Normanna (comune di Novi Velia)
<b>Azione 2.1:</b> Pianificare le esposizioni	Supporto ai dipendenti del Comune e ai tecnici nella pianificazione, allestimento e gestione delle mostre. Partecipazione a riunioni organizzative, ricerca materiali, contatti con enti coinvolti.
<b>Azione 2.2:</b> Promuovere le esposizioni	Promozione materiali professionali con l'aiuto di professionisti. Accoglienza dei visitatori e supporto alle guide nelle visite guidate
<b>Azione 3. 1:</b> creare laboratori didattici adatti alla fascia 12-15	Partecipazione attiva alla creazione e alla realizzazione dei laboratori in collaborazione coi dipendenti del Museo della civiltà a contadina (Comune di Moio della Civitella) e della Torre Normanna (comune di Novi Velia) e i partner: ricerca materiali e programmazione, contatti con le scuole
<b>Azione 3. 2:</b> monitorare l'indice di gradimento dei laboratori a seconda dell'età	Preparazione dei questionari e rielaborazione dei dati in affiancamento coi dipendenti del Museo della civiltà a contadina (Comune di Moio della Civitella) e della Torre Normanna (comune di Novi Velia)
<b>Azione 4. 1.</b> creazione, sviluppo e aggiornamento dei profili facebook e instagram delle sedi	Contribuire a sviluppare una comunicazione efficace tramite i social network, sulla base delle proprie conoscenze e della formazione ricevuta
<b>Azione 4. 2.</b> Creare articoli di approfondimento sui siti istituzionali dei Comuni di Moio Della Civitella e di Novi Velia sugli eventi delle sedi e dei relativi Comuni	Contattare i referenti degli eventi e svolgere ricerche

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

SEDE MUSEO DELLA CIVILTÀ' CONTADINA – PIAZZA VINCENZO D'ORSI, 40– MOIO DELLA CIVITELLA (SA)  
SEDE TORRE MEDIEVALE – PIAZZA DEL SEGGIO, 4– NOVI VELIA (SA)

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

6 posti senza vitto e alloggio

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

5 giorni di servizio settimanali  
25 ore settimanali

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

La selezione dei candidati avviene attraverso un percorso che inizia dopo la pubblicazione del bando. Tale percorso si articola in due fasi collegate a due distinti ambiti di indagine. Dalle valutazioni corrispondenti a ciascuna viene determinato il punteggio con cui il candidato si colloca in graduatoria.

Saranno ammessi alle fasi selettive i soli candidati che rispettano i requisiti di ammissione al bando e riportati nello stesso.

**Prima fase: valutazione del curriculum.**

## Area di indagine 1: bagaglio formativo/esperienziale

Tale fase avviene prima del colloquio di valutazione. Viene valutato il curriculum del candidato e la domanda di partecipazione al servizio civile con la documentazione a corredo. Il curriculum è valutato in base alle esperienze pregresse attinenti o non al progetto per un periodo massimo di 12 mesi e al titolo di studio.

## Seconda fase: colloquio di valutazione

### Area di indagine2: fattori determinanti

Il colloquio di selezione è finalizzato al raggiungimento di una migliore comprensione delle diverse componenti che entrano in gioco nella scelta dei candidati di orientarsi a un'esperienza di servizio civile volontario, per poter quindi valutare in maniera più accurata la loro idoneità sia al progetto che alla sede di destinazione prescelta.

Durante il colloquio il selettore può avvalersi di altre figure partecipanti al progetto, utili all'approfondimento della conoscenza del candidato.

#### a) Strumenti e tecniche utilizzati :

Per quanto concerne il reclutamento gli strumenti utilizzati dall'ente variano parzialmente a seconda del livello di azione sul quale si agisce. Per parte del reclutamento si utilizzano strumenti relazionali e "attivi" (che prevedono la partecipazione diretta dei candidati) come seminari, convegni, giornate di informazione, fiere, stand, etc. Accanto a queste modalità vi sono azioni di promozione tradizionali come la produzione, l'aggiornamento e la diffusione di materiale promozionale cartaceo (volantini e manifesti, opuscoli informativi, gadgets di varia natura).

L'ente promuove costantemente il servizio civile anche attraverso il proprio sito internet, su siti collegati, con l'utilizzo di mailing, con una newsletter oltre che attraverso rubriche dedicate su testate giornalistiche.

Su base territoriale gli strumenti previsti sono principalmente di tipo attivo e mirati. Tra le modalità più utilizzate si prevedono:

- incontri nei luoghi che aggregano potenziali candidati;
- Percorsi strutturati o semistrutturati nelle scuole superiori ed università;
- conferenze e incontri informativi in varie località del territorio nei mesi precedenti all'uscita del bando.

Per quanto riguarda la selezione, in accordo con la metodologia prevista gli strumenti e le tecniche utilizzate si articolano rispetto alle 2 fasi, e nel dettaglio sono:

**Prima fase – valutazione del curriculum:** il curriculum viene valutato attribuendo il punteggio previsto rispetto ai criteri di attribuzione individuati per ciascuno degli indicatori delle variabili, come indicati al successivo punto

**Seconda fase– colloquio/fattori determinanti:** lo strumento utilizzato in questa fase è quello del colloquio, per il quale una particolare cura viene riservata alla scelta del setting: il luogo ideale è accogliente, confortevole, silenzioso. Il tempo adeguato varia dai 40 ai 50 minuti, o più, a seconda delle esigenze del caso nel singolo colloquio e di circa 2 ore precedenti il colloquio dove si invitano i candidati a seguire una breve introduzione dell'ente e a un'attività di gruppo.

Il colloquio potrà essere condotto in modo informale, così che il candidato possa sentirsi a suo agio.

Il colloquio risulta essere così strutturato:

#### Struttura del colloquio

- Accoglienza del candidato da parte del team di selezione
- Registrazione della presenza
- Il Servizio Civile Universale e le sue articolazioni
- Colloquio

Tutto l'iter selettivo attribuirà al candidato un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

- Max 10 punti per ciò che attiene al possesso di titoli di studio
- Max 30 punti per ciò che attiene all'esperienza pregressa del candidato
- Max 60 punti da attribuire attraverso il colloquio selettivo

#### b) Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:

Nella tabella che segue si riportano le variabili ed i relativi indicatori, elencate per ambito di indagine e fase di percorso coincidente.

<b>Fase del percorso/area Di indagine</b>	<b>Variabile</b>	<b>Indicatore</b>
<b>Prima fase: Analisi del curriculum</b>  <b>Area1: Bagaglio formativo esperienziale acquisito</b>	Esperienze pregresse valutabile per un massimo di 12 mesi	Esperienza attinente al progetto maturata presso l'ente
		Esperienza attinente al progetto maturata presso altro ente
		Esperienza non attinente al progetto maturata presso l'ente
		Esperienza non attinente al progetto maturata presso altro ente
	Titolo di studio	Titolo di studio posseduto
<b>Seconda fase: colloquio</b>  <b>Area2: fattori determinanti</b>	Il Servizio Civile Universale	Grado di conoscenza del Servizio Civile Universale
	Settore ed area di intervento	Grado di conoscenza dell'azione dell'ente nel Settore ed area di intervento del progetto per il quale si candida
	Progetto scelto	Grado di conoscenza del progetto di servizio civile per il quale si candida
	Conoscenza dell'ente	Grado di conoscenza dell'ente per il quale si candida
	Significatività dell'esperienza pregressa	Grado di significatività della pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato
	Flessibilità e Particolari condizioni richieste	Grado di disponibilità del candidato nei confronti di flessibilità e particolari condizioni richieste per l'espletamento del servizio

a) Criteri di selezione

I criteri individuati sono in stretta relazione con la visione complessiva che l'ente ha rispetto al servizio civile:

- un'esperienza aperta a tutti, il più possibile plurale, pertanto si cerca di ridurre, pur riconoscendolo, il vantaggio derivante dal possesso di titoli di alta formazione.

- l'ente non richiede professionalità specifiche per l'accesso ai progetti di servizio civile perché ritiene che, per quanto professionalizzanti, tali esperienze debbano offrire innanzitutto *un'occasione di formazione civica* in grado di orientare le scelte dei volontari durante e dopo il servizio civile nell'ottica della costruzione di una società rafforzata nei valori della partecipazione, solidarietà, cittadinanza attiva, all'ambiente etc., ritenendo questa una responsabilità di ogni cittadino.

I criteri per l'attribuzione dei punteggi rispetto agli indicatori previsti per ciascuna delle variabili prese in considerazione sono indicati nella seguente tabella in relazione ai singoli indicatori e rispettive variabili. La somma dei punteggi ottenuti determina il punteggio con cui il candidato viene inserito in graduatoria

Fase del percorso/ area di indagine	Variabile	Indicatore	Criteri per l'attribuzione dei valori		Peso percentuale /tot (approssimato per difetto)
<b>Prima fase:</b> <b>Analisi del curriculum</b>  <b>Area 1: Bagaglio formativo            esperienziale            acquisito</b>	Esperienze pregresse valutabile per un massimo di 12 mesi dove ciascun mese (mese o fraz. di mese superiore o uguale a 15 gg) corrisponde ad 1 punto ripartito secondo i criteri posti a fianco  Punteggio massimo acquisibile pari a 30 punti, calcolabili in base alla sommatoria dei 4 indicatori a fianco	Esperienza attinente al progetto maturata presso l'ente	0-12	Numero di mesi x 1,00 (E' possibile sommare la durata di Più esperienze fino al raggiungimento del periodo	30%
		Esperienza attinente al progetto maturata presso altro ente	0-9	Numero di mesi x 0,75 (E' possibile sommare la durata di Più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile)	
		Esperienza non attinente al progetto maturata presso l'ente	0-6	Numero di mesi x 0,50 (E' possibile sommare la durata di Più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile)	
		Esperienza non attinente al progetto maturata presso altro ente	0-3	Numero di mesi x 0,25 (E' possibile sommare la durata di Più esperienze fino al raggiungimento del periodo	
	Titolo di studio	Titolo di studio posseduto  (attribuire il punteggio al solo titolo di studio più elevato conseguito all'atto della presentazione della domanda)	3	Licenza media	10%
	5	Diploma di scuola superiore non attinente			
	6	Diploma di scuola superiore attinente			
	7	Laurea triennale non attinente			
	8	Laurea triennale attinente			
	9	Laurea specialistica o del Vecchio ordinamento non attinente			
10	Laurea specialistica o del Vecchio ordinamento Attinente				

<b>Seconda fase:</b> colloquio  <b>Area2: fattori determinanti</b>	Il Servizio Civile Universale	Grado di conoscenza del Servizio Civile Universale	Range punteggio da attribuire 0-60 (A)	60%
	Settore ed area di intervento	Grado di conoscenza dell'azione dell'ente nel settore ed area di intervento del progetto per il quale si candida	Range punteggio da attribuire 0-60 (B)	
	Progetto scelto	Grado di conoscenza del progetto di servizio civile per il quale si candida	Range punteggio da attribuire 0-60 (C)	
	Conoscenza dell'ente	Grado di conoscenza dell'ente per il quale si candida	Range punteggio da attribuire 0-60 (D)	
	Significatività dell'esperienza pregressa	Grado di Significatività della pregressa esperienza lavorativa e/odi volontariato	Range punteggio da attribuire 0-60 (E)	
	Flessibilità e particolari condizioni richieste	Grado di disponibilità del candidato nei confronti di flessibilità e particolari condizioni richieste per l'espletamento del	Range punteggio da attribuire 0-60 (F)	

Il punteggio massimo acquisibile dell'area 2 sarà di 60 punti e calcolato nel seguente modo:  $(A+B+C+D+E+F)/6$

Il candidato sarà considerato idoneo se arriverà al punteggio minimo di 36/60 del punteggio attribuito in questa fase(colloquio di selezione)

c) Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:

Il percorso di selezione prevede la partecipazione obbligatoria del candidato alla fase del colloquio, la non partecipazione al colloquio di selezione comporta l'esclusione dalla graduatoria del candidato. La soglia minima per ottenere l'accesso al sistema è fissata a 36/60 punti fra quelli acquisibili in quest'area. Si ritiene che tale soglia garantisca la sufficiente concorrenza di condizioni affinché il candidato sia idoneo allo svolgimento del servizio civile

L'accesso è previsto solo per i candidati che inviano correttamente la modulistica con i rispettivi allegati previsti e normati dal bando stesso.

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**  
ATTESTATO SPECIFICO

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**  
SEDE MUNICIPIO - PIAZZA MUNICIPIO 1 - MOIO DELLA CIVITELLA [Salerno]

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**  
SEDE MUNICIPIO - PIAZZA MUNICIPIO 1 - MOIO DELLA CIVITELLA [Salerno]

72 ORE

(La Formazione Specifica sarà erogata, relativamente a tutte le ore previste dal progetto, entro e non oltre 90 giorni dall'avvio dello stesso.

Il modulo relativo alla "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile" sarà erogato entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto)

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**  
LA TUTELA DEL BENESSERE

**OBBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**  
Obiettivo 3 Agenda 2030: Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**  
Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali















